



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG

CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118

E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Objeto: Aquisição de materiais gráficos, destinados a atender às necessidades das Secretarias do Município de Juramento/MG.

INTRODUÇÃO

O presente Estudo Técnico Preliminar (ETP) tem como objetivo fundamentar a aquisição de materiais gráficos, destinados a atender às necessidades das Secretarias do Município de Juramento/MG. A contratação visa garantir a disponibilidade contínua e eficiente de materiais essenciais, permitindo que as Secretarias desempenhem suas funções administrativas e institucionais de forma adequada e sem interrupções.

A aquisição será realizada em conformidade com as quantidades, especificações e condições técnicas necessárias, assegurando que os materiais atendam às demandas institucionais com qualidade, segurança e economicidade.

Este ETP busca fornecer uma base técnica sólida para a contratação, considerando os princípios da Administração Pública, especialmente legalidade, eficiência, economicidade e transparência, conforme previsto na legislação vigente. Além disso, apresenta a análise da necessidade, alternativas consideradas e estimativa de custos, garantindo o planejamento adequado e o uso racional dos recursos públicos.

Para o estudo serão consideradas:

- a) Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, que dispõe sobre Licitações e Contratos Administrativos
- b) Decreto Municipal nº 688/2024 (Dispõe sobre as diretrizes, elaboração e estruturação do estudo técnico preliminar (ETP) para aquisições de bens e contratações de serviços e obras no âmbito da Administração Pública direta, autárquica e fundacional do município.)



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28
AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG
CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118
E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



DESENVOLVIMENTO

I. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: “Descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público.” (Inciso I do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021).

A contratação para a aquisição de materiais gráficos se mostra necessária para atender de forma contínua e eficiente às demandas das Secretarias do Município de Juramento/MG. Esses materiais são essenciais para a execução das atividades administrativas, de comunicação e de documentação, garantindo que os serviços públicos sejam prestados com qualidade, organização e regularidade.

A demanda pelos materiais gráficos envolve itens de uso cotidiano, como papéis, blocos, envelopes, pastas, formulários e outros insumos relacionados à comunicação interna e externa das Secretarias. A ausência ou escassez desses materiais pode comprometer o andamento das rotinas administrativas, a produção de documentos oficiais e a comunicação institucional, impactando diretamente a eficiência e a prestação de serviços à população.

Além disso, a contratação está alinhada aos princípios da economicidade e eficiência, permitindo à Administração planejar e controlar o consumo desses insumos, evitando desperdícios e garantindo o uso racional dos recursos públicos. O procedimento de aquisição será conduzido de forma a assegurar transparência, legalidade e conformidade com a legislação vigente, especialmente a Lei nº 14.133/2021.

II. ÁREA REQUISITANTE

A unidade requisitante deste Estudo Preliminar é composta pelas seguintes pastas da administração municipal: Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Administração, Secretaria Municipal de Agricultura,



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG

CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118

E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Transporte e Secretaria Municipal de Obras, representadas por seus respectivos Ordenadores de Despesa, por delegação. Ressalta-se que estas Secretarias também atuam como gestoras dos recursos destinados à presente iniciativa

III. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Descrição dos requisitos necessários e suficientes à escolha da solução. (Inciso III do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021).

A contratação para a aquisição de materiais gráficos deverá atender a um conjunto de requisitos necessários e suficientes para garantir que a solução escolhida satisfaça plenamente as necessidades das Secretarias do Município de Juramento/MG. Esses requisitos abrangem aspectos técnicos, qualitativos, quantitativos e administrativos, conforme descrito a seguir:

1. Especificações Técnicas:

Os materiais devem atender às normas técnicas aplicáveis, garantindo qualidade, durabilidade e adequação ao uso institucional;

Devem incluir itens como papéis, blocos, pastas, formulários, envelopes e demais insumos gráficos regularmente utilizados pelas Secretarias;

As dimensões, gramaturas e tipos de impressão devem estar em conformidade com as necessidades administrativas documentadas.

2. Quantitativos e Frequência de Aquisição:

A quantidade dos materiais deve ser suficiente para suprir a demanda anual das Secretarias, evitando interrupções no fluxo de trabalho;

O fornecimento poderá ser realizado de forma parcelada, conforme planejamento anual e estoque mínimo necessário.

3. Condições de Fornecimento:

Entrega em conformidade com os prazos e locais estabelecidos pela Administração;

Embalagem adequada para transporte e armazenamento seguro;



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG

CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118

E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



Garantia de substituição em caso de produtos com defeito ou não conformidade.

4. Aspectos Legais e Administrativos:

O fornecedor deve atender às exigências legais e fiscais aplicáveis à contratação pública;

A aquisição deve observar os princípios da legalidade, economicidade, eficiência e transparência, conforme a Lei nº 14.133/2021.

Estes requisitos têm como finalidade assegurar que a solução contratada atenda plenamente às demandas administrativas, de forma eficiente, econômica e segura, servindo de base para o processo licitatório e a formalização da contratação.

IV. LEVANTAMENTO DE MERCADO

Fundamentação: Levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar. (Inciso V do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/2021).

O levantamento de mercado foi realizado com o objetivo de identificar fornecedores capacitados e analisar alternativas possíveis para o fornecimento de materiais gráficos, considerando aspectos técnicos, operacionais e econômicos que assegurem qualidade, eficiência e atendimento contínuo às demandas das Secretarias do Município de Juramento/MG.

Foram analisadas diversas formas de contratação, conforme descrito a seguir:

Solução 1 – Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços: Esta modalidade permite a aquisição futura e eventual dos materiais gráficos conforme a demanda real das Secretarias. Proporciona flexibilidade, controle orçamentário, preços competitivos, transparência e rastreabilidade das aquisições. É a solução preferencial, pois garante fornecimento contínuo e organizado ao longo da vigência do contrato, atendendo tanto demandas programadas quanto situações emergenciais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG

CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118

E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



Solução 2 – Compras Diretas por Dispensa ou Inexigibilidade: Indicada apenas para pequenas quantidades ou situações emergenciais, permite aquisições rápidas, mas não oferece previsibilidade de fornecimento nem possibilita planejamento estratégico, tornando-se inadequada para atender às necessidades regulares das Secretarias.

Solução 3 – Compras por Ata de Registro de Preços Nacional: Possibilita padronização de produtos e referência de preços. Apesar disso, apresenta limitações logísticas e de transporte, além de dificuldades de adequação imediata à realidade do Município, o que pode resultar em atrasos e aumento de custos operacionais.

V. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO:

Fundamentação: Descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso. (Inciso VII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º).

A solução proposta consiste na aquisição de materiais gráficos destinados a atender às demandas contínuas das diversas Secretarias do Município de Juramento/MG, garantindo o suprimento adequado de itens indispensáveis às atividades administrativas, educativas e institucionais. Considerando a diversidade de produtos, as variações na demanda e a necessidade de reposição ao longo do exercício, definiu-se como melhor alternativa a Solução 1 – Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços (SRP), por se tratar do método mais eficiente, econômico e transparente para aquisição de bens padronizados e de uso rotineiro.

Essa modalidade permite maior competitividade entre os fornecedores, redução de custos pela disputa eletrônica, além de proporcionar agilidade e flexibilidade na aquisição, possibilitando o fornecimento dos materiais conforme a necessidade de cada secretaria, sem a obrigatoriedade de compra imediata da totalidade registrada. Também favorece a racionalização dos processos licitatórios, evitando repetidas contratações para itens de mesma natureza e promovendo melhor controle orçamentário.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG
CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118
E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



A execução do contrato deverá contemplar o fornecimento, a entrega, a substituição e a garantia de qualidade dos materiais adquiridos, assegurando que todos os itens atendam às especificações técnicas estabelecidas no Termo de Referência. A empresa contratada deverá garantir assistência técnica e substituição imediata em casos de produtos com defeitos de impressão, material inadequado ou não conformidade com o especificado.

Dessa forma, a solução proposta atende aos princípios da economicidade, eficiência e continuidade do serviço público, em conformidade com o disposto no artigo 18, §1º, inciso VII, e artigo 7º da Lei nº 14.133/2021, configurando-se como a alternativa mais vantajosa para a Administração Municipal.

VI. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Fundamentação: Estimativa das quantidades a serem contratadas, acompanhada das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, considerando a interdependência com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala (inciso IV do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º).

A estimativa das quantidades a serem contratadas foi realizada com base nas necessidades históricas de consumo das Secretarias do Município de Juramento/MG, nos registros de aquisição de materiais gráficos nos últimos exercícios e nas projeções de demanda para o período contratual. Considerou-se a variedade de itens gráficos, o ritmo médio de reposição e a quantidade de unidades administrativas e educacionais que utilizam regularmente esses materiais.

Para elaboração da estimativa, foram analisados os documentos de compras anteriores, planilhas de controle de estoque, solicitações internas das Secretarias e a interdependência com outras contratações, de modo a identificar oportunidades de economia de escala, evitando compras fracionadas e promovendo racionalização do gasto público. A estimativa contempla a quantidade necessária para atender às



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG
CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118
E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



demandas previstas ao longo do exercício, garantindo a continuidade do fornecimento e evitando interrupções nas atividades administrativas e institucionais. A metodologia adotada considera ainda a margem de segurança para atender variações imprevistas de consumo e reposições emergenciais, assegurando que a contratação atenda integralmente às necessidades da Administração Municipal, dentro dos princípios da eficiência, economicidade e transparência previstos na Lei nº 14.133/2021.

| ITEM | DESCRIÇÃO DO ITEM | UNIDADE | QUANTIDADE |
|------|--|---------|------------|
| 1 | CONFECÇÃO DE PLOTAGEM PARA VEÍCULOS - ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL COM ARTE A SER . DEFINIDA POSTERIORMENTE PELA SECRETARIA COM GARANTIA MÍNIMA DE 18 MESES. | M | 458 |
| 2 | [ME/EPP] - CONFECÇÃO DE PLOTAGEM PARA VEÍCULOS - ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL COM ARTE A SER . DEFINIDA POSTERIORMENTE PELA SECRETARIA COM GARANTIA MÍNIMA DE 18 MESES. | M | 152 |
| 3 | ADESIVOS PERSONALIZADOS 15X10. | SERV | 550 |
| 4 | ADESIVOS PERSONALIZADOS 30X20. | SERV | 800 |
| 5 | BANNER EM LONA. PERSONALIZADO COLORIDO COM CORDA TAMANHO 100X060. | UN | 100 |
| 6 | BANNER EM LONA COM ACABAMENTO ESPECIAL. PERSONALIZADO COLORIDO TAMANHO 280X90. | UN | 75 |
| 7 | CADERNO BROCHURAO. GRANDE DE 96 FOLHAS SEM ESPIRAL | UN | 800 |
| 8 | CADERNO BROCHURÃO CAPA DURA GRANDE. PERSONALIZADO COLORIDO CAPA PAPEL SUFLEX 280 GRAMAS MIOLO 60 FOLHAS PAPEL AP 75 GRAMAS PAUTADO. | UN | 500 |
| 9 | CADERNO CALIGRAFIA. PERSONALIZADO COLORIDO CAPA PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS MIOLO 48 FOLHAS PAPEL AP 75 GRAMAS. | UN | 400 |
| 10 | ALVARÁ DE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO E LOCALIZAÇÃO. PERSONALIZADO COLORIDO FORMATO A4 PAPEL AP 120 GRAMAS. | UN | 3000 |
| 11 | CARTÃO DE APRESENTAÇÃO. PERSONALIZADO PAPEL LINHO 120 GRAMAS FORMATO 10X15. | UN | 1000 |
| 12 | CRACHÁ. PERSONALIZADO COLORIDO FORMATO 12X10 PAPEL AP 180 GRAMAS COM FURO E CORDA COR 4X0. | UN | 1900 |
| 13 | ENVELOPE OFÍCIO TIMBRADO. PERSONALIZADO COLORIDO FORMATO 215X125 PAPEL AP 120 GRAMAS 01 COR. | UN | 2500 |
| 14 | ENVELOPE SACO. PERSONALIZADO FORMATO 18X26 PAPEL AP 120 GRAMAS 01 COR. | UN | 2500 |
| 15 | ENVELOPE SACO TIMBRADO. PERSONALIZADO FORMATO 25X35 PAPEL AP 120 GRAMAS 01 COR. | UN | 3000 |
| 16 | FOLDER COLORIDO. PERSONALIZADO PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS BRILHO FORMATO A4 COM DOBRA E VINCO CORES 4X4. | UN | 8130 |
| 17 | FOLHINHA TIPO CALENDÁRIO. PERSONALIZADA COLORIDA FORMATO 62X42 PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS VARETA METÁLICA PÉ E CABEÇA. | UN | 1700 |
| 18 | PANFLETO COLORIDO OFÍCIO. PERSONALIZADO PAPEL AP 120 GRAMAS COR 4X0. | UN | 7350 |
| 19 | PAPEL CARTA COLORIDO. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 90 GRAMAS COR 4X0. | UN | 8850 |
| 20 | CONFECÇÃO DE PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA EM ACM (ALUMÍNIO COMPOSTO),. FACE ÚNICA, MEDINDO 5MM (ESPESSURA), TAMANHO 40X20 MÓDULO NA COR BRANCO BRILHO E LETRAS NA COR LARANJA PEROLIZADO, IMPRESSÃO DIGITAL DO LOGOTIPO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO/MG SLOGAN (4 CORES) E NOME DAS RUAS PERFIL PARAFUSO EM INOX. A INSTALAÇÃO SERÁ POR CONTA DA CONTRATADA. | M | 585 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG

CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118

E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



| | | | |
|----|--|-------|------|
| 21 | [ME/EPP] - CONFEÇÃO DE PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA EM ACM (ALUMÍNIO COMPOSTO),. FACE ÚNICA, MEDINDO 5MM (ESPESSURA), TAMANHO 40X20 MÓDULO NA COR BRANCO BRILHO E LETRAS NA COR LARANJA PEROLIZADO, IMPRESSÃO DIGITAL DO LOGOTIPO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO/MG SLOGAN (4 CORES) E NOME DAS RUAS PERFIL PARAFUSO EM INOX. A INSTALAÇÃO SERÁ POR CONTA DA CONTRATADA. | M | 195 |
| 22 | CONFEÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO EM PAPEL COUCHE PERSONALIZADO COLORIDO . PARA INSTALAÇÃO EM PAINEL COM TAMANHOS DIVERSOS. OBSERVAÇÃO TODOS OS MATÉRIAS E MÃO DE OBRA SERÃO POR CONTA DA CONTRATADA. | M | 379 |
| 23 | [ME/EPP] - CONFEÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO EM PAPEL COUCHE PERSONALIZADO COLORIDO . PARA INSTALAÇÃO EM PAINEL COM TAMANHOS DIVERSOS. OBSERVAÇÃO TODOS OS MATÉRIAS E MÃO DE OBRA SERÃO POR CONTA DA CONTRATADA. | M | 126 |
| 24 | CONFEÇÃO PLACAS RETANGULAR DE TRÂNSITOS TAMANHO 60 CM DE DIÂMETRO. EM CHAPA DE . AÇO, COM DOIS FUROS PARA SER FIXADA EM TUBO, COM CORES PADRÃO DO DENATRAM. | UN | 25 |
| 25 | CONFEÇÃO PLACAS DE TRÂNSITOS TAMANHO 66X66 CM. EM CHAPA DE AÇO, COM DOIS FUROS . PARA SER FIXADA EM TUBO, COM CORES PADRÃO DO DENATRAM. | UN | 25 |
| 26 | PAPEL PERSONALIZADO. FORMATO A4 PAPEL AP 120 GRAMAS 01 COR | UN | 3050 |
| 27 | CARTAZ. PERSONALIZADO COLORIDO PAPEL COUCHÊ POLICROMIA F2 04 CORES AP 150 GRAMAS. | UN | 1050 |
| 28 | CERTIFICADO DE CURSO. PERSONALIZADO PAPEL OFÍCIO AP 180 GRAMAS COR 4X0. | UN | 400 |
| 29 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO FAMILIAR. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 75 GRAMAS FRENTE/VERSO. | UN | 500 |
| 30 | PRONTUÁRIO DO SUAS. PERSONALIZADO CAPA PAPEL CARTÃO 280 G CAPA COLORIDA 4X1 VERNIZ FRENTE COM ACABAMENTO ESPECIAL E MIOLO PAPEL 75 G 56 PÁGINAS 21X29 PÁGINAS COR 1X1. | UN | 500 |
| 31 | CADERNO BROCHURÃO CAPA DURA GRANDE SEM PAUTA PERSONALIZADO, COLORIDO, . CAPA PAPEL SUFLEX 280 GRAMAS MIOLO, 96 FOLHAS, PAPEL AP 75 GRAMAS SEM PAUTA. | UN | 800 |
| 32 | CADERNO BROCHURÃO CAPA DURA GRANDE COM PAUTA PERSONALIZADO, COLORIDO,. CAPA PAPEL SUFLEX 280 GRAMAS MIOLO, 96 FOLHAS, PAPEL AP 75 GRAMAS COM PAUTA. | UN | 1000 |
| 33 | ENCADERNAÇÃO DE LIVRO / FOLHA SOLTA . - ENCADERNAÇÃO ESPIRAL A4 PRETO ATÉ 100 FOLHAS. | SERV | 300 |
| 34 | FICHA DE MATRÍCULA. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 120 GRAMAS FRENTE/VERSO. | UN | 500 |
| 35 | RÉGUA. PERSONALIZADA COLORIDA PVC FLEXÍVEL 30CM4X0 | UN | 430 |
| 36 | TABOADA. PERSONALIZADA COLORIDA CAPA PAPEL COUCHÊ BRILHO 150 GRAMAS MIOLO 10 PÁGINAS PAPEL AP 58 GRAMAS 01 COR. | UN | 300 |
| 37 | ALVARÁ SANITÁRIO. PERSONALIZADO COLORIDO FORMATO A4 PAPEL AP 180 GRAMAS 1 VIA PAPEL AP 75 GRAMAS 2 VIA 50X02. | UN | 150 |
| 38 | ATESTADO MÉDICO DIVERSOS. PERSONALIZADO FORMATO 12X8 PAPEL AP 75 GRAMAS FRENTE 50X1. | BLOCO | 500 |
| 39 | ATESTADO MÉDICO PARA GESTANTE. PERSONALIZADO FORMATO 12X8 PAPEL AP 75 GRAMAS 01 COR FRENTE 50X1. | BLOCO | 150 |
| 40 | CARTÃO DA CRIANÇA MENINA. FORMATO 50X16 PAPEL AP 180 GRAMAS 01 COR FRENTE/VERSO 4X1. | UN | 100 |
| 41 | CARTÃO DA CRIANÇA MENINO. FORMATO 50X16 PAPEL AP 180 GRAMAS 01 COR FRENTE/VERSO 4X1. | UN | 100 |
| 42 | CARTÃO DE CONTROLE DE SINAIS VITAIS E MEDICAMENTO EM USO. PERSONALIZADO FORMATO A45 PAPEL AP 75 GRAMAS 01 COR FRENTE 100X01. | BLOCO | 50 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG

CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118

E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



| | | | |
|----|---|-------|------|
| 43 | CARTÃO DE CONTROLE ODONTOLÓGICO. PERSONALIZADO FORMATO 9X5 PAPEL AP 180 GRAMAS 01 COR FRENTE/VERSO. | UN | 1000 |
| 44 | CARTÃO DE TRATAMENTO DE FISIOTERAPIA. PERSONALIZADO FORMATO 12X18 PAPEL AP 180 GRAMAS COR FRENTE/VERSO. | UN | 500 |
| 45 | CARTÃO DO DIABÉTICO. PERSONALIZADO FORMATO 32X22 PAPEL AP 120 GRAMAS COR 1X0. | UN | 500 |
| 46 | ENCAMINHAMENTO. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL SINCARBON COR 1X0. 50X1. | BLOCO | 25 |
| 47 | ENVELOPE SACO BRANCO . TIMBRADO, PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 120 GRAMAS. TAMANHO 22,9 X 32,4 .1 COR | UN | 1000 |
| 48 | FICHA CLÍNICA ODONTOLÓGICA DE ACOMPANHAMENTO. PERSONALIZADA FORMATO A4 PAPEL AP 180 GRAMAS COM VINCO E DOBRA FRENTE/VERSO. | UN | 100 |
| 49 | BOLETIM DE CAMPO E LABORATORIO DO LEVANTAMENTO DE ÍNDICE AMOSTRAL . (LIA) COR BRANCA, FOLHA A4, TAMANHO 210 MM X 279MM ,FRENTE | UN | 300 |
| 50 | FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 75 GRAMAS 01 COR FRENTE/VERSO. | UN | 500 |
| 51 | FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO. PERSONALIZADO FORMATO 30X20 PAPEL AP 75 GRAMAS COR 1X0 100X2. | BLOCO | 200 |
| 52 | FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO URGÊNCIA / EMERGÊNCIA. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 75 GRAMAS 01 COR FRENTE. | UN | 100 |
| 53 | FICHA DE AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO EM SAÚDE BUCAL. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 75 GRAMAS 01 COR FRENTE. | UN | 400 |
| 54 | FICHA DE CONTROLE DA DOENÇA DE CHAGAS FORMULÁRIO DIÁRIO DE ATIVIDADES. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 75 GRAMAS FRENTE/VERSO. | UN | 1000 |
| 55 | FICHA DE VISITA DOMICILIAR CONTROLE DE ENDEMIAS FRENTE, . TAMANHO 100X150 MM, 1 VIA. | UN | 2000 |
| 56 | FICHA DE RECONHECIMENTO GEOGRAFICO,. TAMANHO 210 MM X 279MM FOLHA A4 ,FRENTE. | UN | 1000 |
| 57 | FICHA DE VISITA DOMICILIAR. PERSONALIZADO FORMATO 30X20 PAPEL AP 75 GRAMAS 1X0 COR 100X1. | BLOCO | 100 |
| 58 | FICHA TFD FRENTE E VERSO GRAMATURA 75G/M2. TAMANHO 210MMX297MM PAPEL A4 BLOCOS 1X100 | BLOCO | 500 |
| 59 | FORMULÁRIO DE EXAME DE TRIATOMÍNEOS. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 75 GRAMAS FRENTE. | UN | 500 |
| 60 | PLOTAGEM DE VEÍCULOS SAÚDE (SPIN), . DESENVOLVIMENTO DE ARTE , ADESIVO COM IMPRESSÃO DIGITAL , APLICAÇÃO DE VERNIZ DE PROTEÇÃO COLAGEM DE VEÍCULOS . | UN | 20 |
| 61 | PLOTAGEM DE MOTO PARA A ETA DESENVOLVIMENTO DE ARTE, . ADESIVO COM IMPRESSÃO DIGITAL, APLICAÇÃO DE VERNIZ DE PROTEÇÃO COLAGEM NO VEÍCULO | UN | 2 |
| 62 | PRONTUÁRIO DE SAÚDE BUCAL. PERSONALIZADO FORMATO A4 BLOCADO PAPEL AP 75 GRAMAS 04 VIAS 01 COR. | UN | 100 |
| 63 | PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE. – RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTI-VETORIAL COR BRANCA TAMANHO A4 FRENTE | UN | 500 |
| 64 | RECEITUÁRIO MEDICO DE CONTROLE ESPECIAL COM TIMBRE DA SECRETARIA DE SAÚDE, . BLOCO COM 100 FOLHAS COM 02 VIAS CARBONADAS – MED APROX. 1 VIA 15X21CM, 1X0 COR TINTA EM ESCALA EM SULFITE 56G | BLOCO | 1000 |
| 65 | RECEITUÁRIO MEDICO SIMPLES COM TIMBRE DA SECRETARIA DE SAÚDE,. BLOCO COM 100 FOLHAS – MED APROX. 15X21CM , 1 VIA ,FRENTE | BLOCO | 2000 |
| 66 | PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE PNDC. – REGISTRO DIARIO DO SERVIÇO ANTI-VETORIAL TAMANHO 21X 29 CM , 1 VIA FRENTE | UN | 1000 |
| 67 | FICHA DE INDICE,. TAMANHO 15X21 CM, FRENTE, 1 VIA COM TIMBRE DA SECRETARIA DE SAÚDE , UND. | UN | 200 |
| 68 | FICHA DE AVALIAÇÃO FISIOTERÁPICA,. TAMANHO 210 MMX 297 MM, FOLHA A4, FRENTE, 1 VIA COM TIMBRE DA SECRETARIA DE SAÚDE, UND | UN | 200 |
| 69 | FICHA APAC TAMANHO 210MMX279MM PAPEL A4 DUAS VIAS, CARBONADO. 10 BLOCOS 50X2.. | BLOCO | 30 |
| 70 | REQUISIÇÃO DE CITOPATOLÓGICO – COLO DO ÚTERO ,TAMANHO | BLOCO | 300 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG

CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118

E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



| | | | |
|----|---|-------|------|
| | 210 MM X 279MM,. FOLHA A4, FRENTE E VERSO BLOCO 1X100 | | |
| 71 | REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA,. TAMANHO 210 MM X 279MM FOLHA A4 FRENTE E VERSO BLOCO 1X100 | BLOCO | 300 |
| 72 | FICHA TFD FRENTE GRAMATURA 75 G/M2 TAMANHO 210MMX279MM PAPEL A4 10 BLOCO 100X1. | BLOCO | 200 |
| 73 | FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL, . TAMANHO 210 MM X 279MM, FOLHA A4 , FRENTE E VERSO | UN | 1000 |
| 74 | FICHA DE ATENDIMENTO. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 75 GRAMAS 01 COR FRENTE/VERSO. | UN | 500 |
| 75 | RECEITUÁRIO DE NOTIFICAÇÃO. PERSONALIZADO FORMATO 20X6 PAPEL AP 75 GRAMAS PICOTADO TIPO CHEK B, CARBONADO COR AZUL. 50X100. | BLOCO | 500 |
| 76 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL. (BLOCO1X100, PAPEL SULFITE 75 GR. TAM. 21CMX 29,7CM) | BLOCO | 100 |
| 77 | CONFECÇÃO DE SACOLA PLÁSTICA . PERSONALIZADA DE ACORDO ESPECIFICAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE TAMANHO 15X20 - A COR SERÁ DEFINIDA PELA SECRETARIA DE SAÚDE, ALCA COMUM – PACOTE COM 100 UNIDADES. | PCT | 50 |
| 78 | CONFECÇÃO DE PLACA . QUADRADA DE SINALIZAÇÃO PARA PLAYGROUND TAMANHO 60 CM DE COMPRIMENTO POR 40 CM DE LARGURA, PRODUZIDA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO, GARANTINDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. A SUPERFÍCIE SERÁ PREPARADA PARA RECEBER ADESIVAÇÃO EM VINIL DE ALTA PERFORMANCE, COM IMPRESSÃO DIGITAL DE QUALIDADE, RESISTENTE À AÇÃO DO SOL E DA CHUVA. O ACABAMENTO CONTA COM APLICAÇÃO DE VERNIZ PROTETOR, ASSEGURANDO MAIOR VIDA ÚTIL DA SINALIZAÇÃO. | UN | 1 |

VII. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação (inciso VI do § 1º da Lei 14.133/21).

A estimativa do valor da contratação foi realizada com base em pesquisa de preços realizada junto a três fornecedores físicos, assim como PNCP e banco de preços cotamais, considerando os mesmos produtos e especificações técnicas exigidas para a aquisição de materiais gráficos destinados às Secretarias do Município de Juramento/MG. Foram levantados os preços unitários de cada item, verificando-se variações e estabelecendo-se o preço médio como referência para cálculo do valor total estimado da contratação.

Para a elaboração da estimativa, foram utilizadas memórias de cálculo que consideram a quantidade prevista de cada material, conforme histórico de consumo



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG
CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118
E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



e projeções de demanda das Secretarias, acrescidas de margem mínima para reposições emergenciais ou ajustes de necessidade durante a vigência contratual.

Os valores unitários e totais obtidos na pesquisa de mercado estão documentados em planilhas e relatórios de levantamento de preços, que poderão ser anexados à ETP e classificados como sigilosos até a conclusão do processo licitatório, conforme previsto no inciso VI do §1º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021, garantindo transparência e segurança jurídica à estimativa apresentada.

Dessa forma, a estimativa de valor da contratação reflete com fidelidade os custos reais de mercado, assegurando planejamento adequado, economicidade e atendimento às necessidades da Administração Municipal.

| ITEM | DESCRIÇÃO DO ITEM | UNIDADE | QUANTIDADE | UNITÁRIO | TOTAL |
|------|--|---------|------------|------------|---------------|
| 1 | CONFECÇÃO DE PLOTAGEM PARA VEÍCULOS - ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL COM ARTE A SER . DEFINIDA POSTERIORMENTE PELA SECRETARIA COM GARANTIA MÍNIMA DE 18 MESES. | M | 458 | R\$ 211,25 | R\$ 96.752,50 |
| 2 | [ME/EPP] - CONFECÇÃO DE PLOTAGEM PARA VEÍCULOS - ADESIVO IMPRESSÃO DIGITAL COM ARTE A SER . DEFINIDA POSTERIORMENTE PELA SECRETARIA COM GARANTIA MÍNIMA DE 18 MESES. | M | 152 | R\$ 211,25 | R\$ 32.110,00 |
| 3 | ADESIVOS PERSONALIZADOS 15X10. | SERV | 550 | R\$ 2,24 | R\$ 1.232,00 |
| 4 | ADESIVOS PERSONALIZADOS 30X20. | SERV | 800 | R\$ 6,88 | R\$ 5.504,00 |
| 5 | BANNER EM LONA. PERSONALIZADO COLORIDO COM CORDA TAMANHO 100X060. | UN | 100 | R\$ 67,00 | R\$ 6.700,00 |
| 6 | BANNER EM LONA COM ACABAMENTO ESPECIAL. PERSONALIZADO COLORIDO TAMANHO 280X90. | UN | 75 | R\$ 245,75 | R\$ 18.431,25 |
| 7 | CADERNO BROCHURAO. GRANDE DE 96 FOLHAS SEM ESPIRAL | UN | 800 | R\$ 16,00 | R\$ 12.800,00 |
| 8 | CADERNO BROCHURÃO CAPA DURA GRANDE. PERSONALIZADO COLORIDO CAPA PAPEL SUFLEX 280 GRAMAS MIOLO 60 FOLHAS PAPEL AP 75 GRAMAS PAUTADO. | UN | 500 | R\$ 15,03 | R\$ 7.515,00 |
| 9 | CADERNO CALIGRAFIA. PERSONALIZADO COLORIDO CAPA PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS MIOLO 48 FOLHAS PAPEL AP 75 GRAMAS. | UN | 400 | R\$ 14,98 | R\$ 5.992,00 |
| 10 | ALVARÁ DE LICENÇA DE FUNCIONAMENTO E LOCALIZAÇÃO. PERSONALIZADO COLORIDO FORMATO A4 PAPEL AP 120 GRAMAS. | UN | 3000 | R\$ 3,37 | R\$ 10.110,00 |
| 11 | CARTÃO DE APRESENTAÇÃO. PERSONALIZADO PAPEL LINHO 120 GRAMAS FORMATO 10X15. | UN | 1000 | R\$ 1,14 | R\$ 1.140,00 |
| 12 | CRACHÁ. PERSONALIZADO COLORIDO FORMATO 12X10 PAPEL AP 180 GRAMAS COM FURO E CORDA COR 4X0. | UN | 1900 | R\$ 3,90 | R\$ 7.410,00 |
| 13 | ENVELOPE OFÍCIO TIMBRADO. PERSONALIZADO COLORIDO FORMATO 215X125 PAPEL AP 120 GRAMAS 01 COR. | UN | 2500 | R\$ 1,13 | R\$ 2.825,00 |
| 14 | ENVELOPE SACO. PERSONALIZADO FORMATO 18X26 PAPEL AP 120 GRAMAS 01 COR. | UN | 2500 | R\$ 1,53 | R\$ 3.825,00 |
| 15 | ENVELOPE SACO TIMBRADO. PERSONALIZADO FORMATO 25X35 PAPEL AP 120 GRAMAS 01 COR. | UN | 3000 | R\$ 2,30 | R\$ 6.900,00 |
| 16 | FOLDER COLORIDO. PERSONALIZADO PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS BRILHO FORMATO A4 COM DOBRA E VINCO CORES 4X4. | UN | 8130 | R\$ 1,70 | R\$ 13.821,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG

CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118

E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



| | | | | | |
|----|---|----|------|------------|----------------|
| 17 | FOLHINHA TIPO CALENDÁRIO. PERSONALIZADA COLORIDA FORMATO 62X42 PAPEL COUCHÊ 150 GRAMAS VARETA METÁLICA PÉ E CABEÇA. | UN | 1700 | R\$ 5,25 | R\$ 8.925,00 |
| 18 | PANFLETO COLORIDO OFÍCIO. PERSONALIZADO PAPEL AP 120 GRAMAS COR 4X0. | UN | 7350 | R\$ 1,06 | R\$ 7.791,00 |
| 19 | PAPEL CARTA COLORIDO. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 90 GRAMAS COR 4X0. | UN | 8850 | R\$ 0,82 | R\$ 7.257,00 |
| 20 | CONFECÇÃO DE PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA EM ACM (ALUMÍNIO COMPOSTO),. FACE ÚNICA, MEDINDO 5MM (ESPESSURA), TAMANHO 40X20 MÓDULO NA COR BRANCO BRILHO E LETRAS NA COR LARANJA PEROLIZADO, IMPRESSÃO DIGITAL DO LOGOTIPO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO/MG SLOGAN (4 CORES) E NOME DAS RUAS PERFIL PARAFUSO EM INOX. A INSTALAÇÃO SERÁ POR CONTA DA CONTRATADA. | M | 585 | R\$ 258,25 | R\$ 151.076,25 |
| 21 | [ME/EPP] - CONFECÇÃO DE PLACA DE IDENTIFICAÇÃO EXTERNA EM ACM (ALUMÍNIO COMPOSTO),. FACE ÚNICA, MEDINDO 5MM (ESPESSURA), TAMANHO 40X20 MÓDULO NA COR BRANCO BRILHO E LETRAS NA COR LARANJA PEROLIZADO, IMPRESSÃO DIGITAL DO LOGOTIPO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO/MG SLOGAN (4 CORES) E NOME DAS RUAS PERFIL PARAFUSO EM INOX. A INSTALAÇÃO SERÁ POR CONTA DA CONTRATADA. | M | 195 | R\$ 258,25 | R\$ 50.358,75 |
| 22 | CONFECÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO EM PAPEL COUCHE PERSONALIZADO COLORIDO . PARA INSTALAÇÃO EM PAINEL COM TAMANHOS DIVERSOS. OBSERVAÇÃO TODOS OS MATÉRIAS E MÃO DE OBRA SERÃO POR CONTA DA CONTRATADA. | M | 379 | R\$ 170,00 | R\$ 64.430,00 |
| 23 | [ME/EPP] - CONFECÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO EM PAPEL COUCHE PERSONALIZADO COLORIDO . PARA INSTALAÇÃO EM PAINEL COM TAMANHOS DIVERSOS. OBSERVAÇÃO TODOS OS MATÉRIAS E MÃO DE OBRA SERÃO POR CONTA DA CONTRATADA. | M | 126 | R\$ 170,00 | R\$ 21.420,00 |
| 24 | CONFECÇÃO PLACAS RETANGULAR DE TRÂNSITOS TAMANHO 60 CM DE DIÂMETRO. EM CHAPA DE . AÇO, COM DOIS FUROS PARA SER FIXADA EM TUBO, COM CORES PADRÃO DO DENATRAN. | UN | 25 | R\$ 406,25 | R\$ 10.156,25 |
| 25 | CONFECÇÃO PLACAS DE TRÂNSITOS TAMANHO 66X66 CM. EM CHAPA DE AÇO, COM DOIS FUROS . PARA SER FIXADA EM TUBO, COM CORES PADRÃO DO DENATRAN. | UN | 25 | R\$ 438,75 | R\$ 10.968,75 |
| 26 | PAPEL PERSONALIZADO. FORMATO A4 PAPEL AP 120 GRAMAS 01 COR | UN | 3050 | R\$ 2,37 | R\$ 7.228,50 |
| 27 | CARTAZ. PERSONALIZADO COLORIDO PAPEL COUCHÊ POLICROMIA F2 04 CORES AP 150 GRAMAS. | UN | 1050 | R\$ 12,38 | R\$ 12.999,00 |
| 28 | CERTIFICADO DE CURSO. PERSONALIZADO PAPEL OFÍCIO AP 180 GRAMAS COR 4X0. | UN | 400 | R\$ 3,92 | R\$ 1.568,00 |
| 29 | FICHA DE ACOMPANHAMENTO FAMILIAR. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 75 GRAMAS FRENTE/VERSO. | UN | 500 | R\$ 0,58 | R\$ 290,00 |
| 30 | PRONTUÁRIO DO SUAS. PERSONALIZADO CAPA PAPEL CARTÃO 280 G CAPA COLORIDA 4X1 VERNIZ FRENTE COM ACABAMENTO ESPECIAL E MIOLO PAPEL 75 G 56 PÁGINAS 21X29 PÁGINAS COR 1X1. | UN | 500 | R\$ 46,62 | R\$ 23.310,00 |
| 31 | CADERNO BROCHURÃO CAPA DURA GRANDE SEM PAUTA PERSONALIZADO, COLORIDO, . CAPA PAPEL SUFLEX 280 GRAMAS MIOLO, 96 FOLHAS, PAPEL AP 75 GRAMAS SEM PAUTA. | UN | 800 | R\$ 15,98 | R\$ 12.784,00 |
| 32 | CADERNO BROCHURÃO CAPA DURA GRANDE COM PAUTA PERSONALIZADO, COLORIDO,. CAPA PAPEL SUFLEX 280 GRAMAS MIOLO, 96 FOLHAS, PAPEL AP 75 GRAMAS COM | UN | 1000 | R\$ 15,92 | R\$ 15.920,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG

CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118

E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



| | PAUTA. | | | | |
|----|--|-------|------|-----------|---------------|
| 33 | ENCADERNAÇÃO DE LIVRO / FOLHA SOLTA . - ENCADERNAÇÃO ESPIRAL A4 PRETO ATÉ 100 FOLHAS. | SERV | 300 | R\$ 9,73 | R\$ 2.919,00 |
| 34 | FICHA DE MATRÍCULA. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 120 GRAMAS FRENTE/VERSO. | UN | 500 | R\$ 0,80 | R\$ 400,00 |
| 35 | RÉGUA. PERSONALIZADA COLORIDA PVC FLEXÍVEL 30CM4X0 | UN | 430 | R\$ 3,85 | R\$ 1.655,50 |
| 36 | TABOADA. PERSONALIZADA COLORIDA CAPA PAPEL COUCHÊ BRILHO 150 GRAMAS MIOLO 10 PÁGINAS PAPEL AP 58 GRAMAS 01 COR. | UN | 300 | R\$ 8,98 | R\$ 2.694,00 |
| 37 | ALVARÁ SANITÁRIO. PERSONALIZADO COLORIDO FORMATO A4 PAPEL AP 180 GRAMAS 1 VIA PAPEL AP 75 GRAMAS 2 VIA 50X02. | UN | 150 | R\$ 10,62 | R\$ 1.593,00 |
| 38 | ATESTADO MÉDICO DIVERSOS. PERSONALIZADO FORMATO 12X8 PAPEL AP 75 GRAMAS FRENTE 50X1. | BLOCO | 500 | R\$ 12,45 | R\$ 6.225,00 |
| 39 | ATESTADO MÉDICO PARA GESTANTE. PERSONALIZADO FORMATO 12X8 PAPEL AP 75 GRAMAS 01 COR FRENTE 50X1. | BLOCO | 150 | R\$ 12,38 | R\$ 1.857,00 |
| 40 | CARTÃO DA CRIANÇA MENINA. FORMATO 50X16 PAPEL AP 180 GRAMAS 01 COR FRENTE/VERSO 4X1. | UN | 100 | R\$ 4,05 | R\$ 405,00 |
| 41 | CARTÃO DA CRIANÇA MENINO. FORMATO 50X16 PAPEL AP 180 GRAMAS 01 COR FRENTE/VERSO 4X1. | UN | 100 | R\$ 4,05 | R\$ 405,00 |
| 42 | CARTÃO DE CONTROLE DE SINAIS VITAIS E MEDICAMENTO EM USO. PERSONALIZADO FORMATO A45 PAPEL AP 75 GRAMAS 01 COR FRENTE 100X01. | BLOCO | 50 | R\$ 21,28 | R\$ 1.064,00 |
| 43 | CARTÃO DE CONTROLE ODONTOLÓGICO. PERSONALIZADO FORMATO 9X5 PAPEL AP 180 GRAMAS 01 COR FRENTE/VERSO. | UN | 1000 | R\$ 1,35 | R\$ 1.350,00 |
| 44 | CARTÃO DE TRATAMENTO DE FISIOTERAPIA. PERSONALIZADO FORMATO 12X18 PAPEL AP 180 GRAMAS COR FRENTE/VERSO. | UN | 500 | R\$ 0,80 | R\$ 400,00 |
| 45 | CARTÃO DO DIABÉTICO. PERSONALIZADO FORMATO 32X22 PAPEL AP 120 GRAMAS COR 1X0. | UN | 500 | R\$ 1,36 | R\$ 680,00 |
| 46 | ENCAMINHAMENTO. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL SINCARBON COR 1X0. 50X1. | BLOCO | 25 | R\$ 19,12 | R\$ 478,00 |
| 47 | ENVELOPE SACO BRANCO . TIMBRADO, PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 120 GRAMAS. TAMANHO 22,9 X 32,4 .1 COR | UN | 1000 | R\$ 2,00 | R\$ 2.000,00 |
| 48 | FICHA CLÍNICA ODONTOLÓGICA DE ACOMPANHAMENTO. PERSONALIZADA FORMATO A4 PAPEL AP 180 GRAMAS COM VINCO E DOBRA FRENTE/VERSO. | UN | 100 | R\$ 3,12 | R\$ 312,00 |
| 49 | BOLETIM DE CAMPO E LABORATORIO DO LEVANTAMENTO DE ÍNDICE AMOSTRAL . (LIA) COR BRANCA, FOLHA A4, TAMANHO 210 MM X 279MM ,FRENTE | UN | 300 | R\$ 1,25 | R\$ 375,00 |
| 50 | FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 75 GRAMAS 01 COR FRENTE/VERSO. | UN | 500 | R\$ 5,12 | R\$ 2.560,00 |
| 51 | FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO. PERSONALIZADO FORMATO 30X20 PAPEL AP 75 GRAMAS COR 1X0 100X2. | BLOCO | 200 | R\$ 22,95 | R\$ 4.590,00 |
| 52 | FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLÓGICO URGÊNCIA / EMERGÊNCIA. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 75 GRAMAS 01 COR FRENTE. | UN | 100 | R\$ 5,38 | R\$ 538,00 |
| 53 | FICHA DE AVALIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DE RISCO EM SAÚDE BUCAL. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 75 GRAMAS 01 COR FRENTE. | UN | 400 | R\$ 5,18 | R\$ 2.072,00 |
| 54 | FICHA DE CONTROLE DA DOENÇA DE CHAGAS FORMULÁRIO DIÁRIO DE ATIVIDADES. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 75 GRAMAS FRENTE/VERSO. | UN | 1000 | R\$ 5,05 | R\$ 5.050,00 |
| 55 | FICHA DE VISITA DOMICILIAR CONTROLE DE ENDEMIAS FRENTE . . TAMANHO 100X150 MM, 1 VIA. | UN | 2000 | R\$ 0,74 | R\$ 1.480,00 |
| 56 | FICHA DE RECONHECIMENTO GEOGRAFICO,. TAMANHO 210 MM X 279MM FOLHA A4 ,FRENTE. | UN | 1000 | R\$ 4,73 | R\$ 4.730,00 |
| 57 | FICHA DE VISITA DOMICILIAR. PERSONALIZADO FORMATO 30X20 PAPEL AP 75 GRAMAS 1X0 COR 100X1. | BLOCO | 100 | R\$ 23,28 | R\$ 2.328,00 |
| 58 | FICHA TFD FRENTE E VERSO GRAMATURA 75G/M2. TAMANHO 210MMX297MM PAPEL A4 BLOCOS 1X100 | BLOCO | 500 | R\$ 22,28 | R\$ 11.140,00 |
| 59 | FORMULÁRIO DE EXAME DE TRIATOMÍNEOS. | UN | 500 | R\$ 4,78 | R\$ 2.390,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG

CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118

E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



| | | | | | |
|----|--|-------|------|------------|---------------|
| | PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 75 GRAMAS FRENTE. | | | | |
| 60 | PLOTAGEM DE VEÍCULOS SAÚDE (SPIN), . DESENVOLVIMENTO DE ARTE , ADESIVO COM IMPRESSÃO DIGITAL , APLICAÇÃO DE VERNIZ DE PROTEÇÃO COLAGEM DE VEÍCULOS . | UN | 20 | R\$ 918,75 | R\$ 18.375,00 |
| 61 | PLOTAGEM DE MOTO PARA A ETA DESENVOLVIMENTO DE ARTE, . ADESIVO COM IMPRESSÃO DIGITAL, APLICAÇÃO DE VERNIZ DE PROTEÇÃO COLAGEM NO VEÍCULO | UN | 2 | R\$ 531,25 | R\$ 1.062,50 |
| 62 | PRONTUÁRIO DE SAÚDE BUCAL. PERSONALIZADO FORMATO A4 BLOCADO PAPEL AP 75 GRAMAS 04 VIAS 01 COR. | UN | 100 | R\$ 30,28 | R\$ 3.028,00 |
| 63 | PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE. – RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTIVETORIAL COR BRANCA TAMANHO A4 FRENTE | UN | 500 | R\$ 5,57 | R\$ 2.785,00 |
| 64 | RECEITUÁRIO MEDICO DE CONTROLE ESPECIAL COM TIMBRE DA SECRETARIA DE SAÚDE, . BLOCO COM 100 FOLHAS COM 02 VIAS CARBONADAS – MED APROX. 1 VIA 15X21CM, 1X0 COR TINTA EM ESCALA EM SULFITE 56G | BLOCO | 1000 | R\$ 19,93 | R\$ 19.930,00 |
| 65 | RECEITUÁRIO MEDICO SIMPLES COM TIMBRE DA SECRETARIA DE SAÚDE,. BLOCO COM 100 FOLHAS – MED APROX. 15X21CM , 1 VIA ,FRENTE | BLOCO | 2000 | R\$ 16,12 | R\$ 32.240,00 |
| 66 | PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE PNDC. – REGISTRO DIARIO DO SERVIÇO ANTIVETORIAL TAMANHO 21X 29 CM , 1 VIA FRENTE | UN | 1000 | R\$ 5,57 | R\$ 5.570,00 |
| 67 | FICHA DE INDICE,. TAMANHO 15X21 CM, FRENTE, 1 VIA COM TIMBRE DA SECRETARIA DE SAÚDE , UND. | UN | 200 | R\$ 1,15 | R\$ 230,00 |
| 68 | FICHA DE AVALIAÇÃO FISIOTERÁPICA,. TAMANHO 210 MMX 297 MM, FOLHA A4, FRENTE, 1 VIA COM TIMBRE DA SECRETARIA DE SAÚDE, UND | UN | 200 | R\$ 0,83 | R\$ 166,00 |
| 69 | FICHA APAC TAMANHO 210MMX279MM PAPEL A4 DUAS VIAS, CARBONADO. 10 BLOCOS 50X2.. | BLOCO | 30 | R\$ 26,60 | R\$ 798,00 |
| 70 | REQUISICÃO DE CITOPATOLÓGICO – COLO DO ÚTERO ,TAMANHO 210 MM X 279MM,. FOLHA A4, FRENTE E VERSO BLOCO 1X100 | BLOCO | 300 | R\$ 22,60 | R\$ 6.780,00 |
| 71 | REQUISICÃO DE MAMOGRAFIA,. TAMANHO 210 MM X 279MM FOLHA A4 FRENTE E VERSO BLOCO 1X100 | BLOCO | 300 | R\$ 22,62 | R\$ 6.786,00 |
| 72 | FICHA TFD FRENTE GRAMATURA 75 G/M2 TAMANHO 210MMX279MM PAPEL A4 10 BLOCO 100X1. | BLOCO | 200 | R\$ 21,78 | R\$ 4.356,00 |
| 73 | FICHA DE ATENDIMENTO INDIVIDUAL, . TAMANHO 210 MM X 279MM, FOLHA A4 , FRENTE E VERSO | UN | 1000 | R\$ 4,42 | R\$ 4.420,00 |
| 74 | FICHA DE ATENDIMENTO. PERSONALIZADO FORMATO A4 PAPEL AP 75 GRAMAS 01 COR FRENTE/VERSO. | UN | 500 | R\$ 1,15 | R\$ 575,00 |
| 75 | RECEITUÁRIO DE NOTIFICAÇÃO. PERSONALIZADO FORMATO 20X6 PAPEL AP 75 GRAMAS PICOTADO TIPO CHEK B, CARBONADO COR AZUL. 50X100. | BLOCO | 500 | R\$ 17,65 | R\$ 8.825,00 |
| 76 | LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL. (BLOCO1X100, PAPEL SULFITE 75 GR. TAM. 21CMX 29,7CM) | BLOCO | 100 | R\$ 23,28 | R\$ 2.328,00 |
| 77 | CONFECÇÃO DE SACOLA PLASTICA . PERSONALIZADA DE ACORDO ESPECIFICACAO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE TAMANHO 15X20 - A COR SERÁ DEFINIDA PELA SECRETARIA DE SAUDE, ALCA COMUM – PACOTE COM 100 UNIDADES. | PCT | 50 | R\$ 165,00 | R\$ 8.250,00 |
| 78 | CONFECÇÃO DE PLACA . QUADRADA DE SINALIZAÇÃO PARA PLAYGROUND TAMANHO 60 CM DE COMPRIMENTO POR 40 CM DE LARGURA, PRODUZIDA EM CHAPA DE AÇO GALVANIZADO, GARANTINDO RESISTÊNCIA E DURABILIDADE. A SUPERFÍCIE SERÁ PREPARADA PARA RECEBER ADESIVAÇÃO EM VINIL DE ALTA PERFORMANCE, COM IMPRESSÃO DIGITAL DE QUALIDADE, RESISTENTE À AÇÃO DO SOL E DA CHUVA. O ACABAMENTO CONTARÁ COM APLICAÇÃO DE VERNIZ PROTETOR, ASSEGURANDO MAIOR VIDA ÚTIL DA | UN | 1 | R\$ 336,25 | R\$ 336,25 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG

CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG

CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118

E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



| | | | | | |
|--|--------------|--|--|--|----------------|
| | SINALIZAÇÃO. | | | | |
| | Valor total | | | | R\$ 828.081,50 |

Assim, o valor total estimado da contratação corresponde a R\$ 828.081,50 (oitocentos e vinte e oito mil, oitenta e três reais e cinquenta centavos)

VIII. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Fundamentação: Justificativas para o parcelamento ou não da solução. (Inciso VIII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

A presente contratação não será parcelada, considerando que a solução consiste na aquisição de materiais gráficos padronizados para atendimento das Secretarias do Município de Juramento/MG, cujas necessidades são contínuas e integradas. O fornecimento de forma consolidada permite economia de escala, racionalização do processo licitatório e maior eficiência na gestão administrativa e financeira.

Parcelar a contratação poderia gerar custos adicionais, aumento da burocracia e descontinuidade no fornecimento, prejudicando a operacionalização das atividades administrativas e institucionais do município. Além disso, a execução por meio de um único contrato possibilita controle mais efetivo da qualidade e do cumprimento das especificações técnicas, garantindo que todos os itens adquiridos estejam em conformidade com o Termo de Referência.

Dessa forma, a decisão de não parcelar a contratação está alinhada aos princípios da economicidade, eficiência e continuidade do serviço público, atendendo às exigências legais previstas no art. 18, §1º, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021.

IX. CONTRATAÇÃO CORRELATADAS E/OU INTERDEPENDENTES

A presente contratação de materiais gráficos possui interdependência com outras contratações de insumos e serviços de suporte administrativo e operacional das Secretarias do Município de Juramento/MG. Em especial, há correlação com contratos de fornecimento de materiais de escritório, suprimentos para impressão e serviços de manutenção de equipamentos gráficos, cuja execução integrada permite



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG

CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG

CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118

E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



otimização de recursos, economia de escala e melhor planejamento logístico. A identificação dessas contratações correlatas possibilita à Administração Municipal planejar aquisições de forma coordenada, evitando redundâncias e garantindo o atendimento contínuo e eficiente das demandas das unidades administrativas. A interdependência também assegura que os produtos adquiridos estejam alinhados às necessidades operacionais de outros contratos vigentes, promovendo sinergia entre fornecedores e maior controle sobre a qualidade e a regularidade dos serviços e materiais fornecidos.

Dessa forma, a presente contratação está organizada de modo a integrar-se de maneira eficiente ao conjunto de aquisições do Município, respeitando os princípios da economicidade, eficiência e planejamento previstos na Lei nº 14.133/2021.

X. ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO

A presente contratação está plenamente alinhada ao Planejamento Estratégico da Administração Municipal de Juramento/MG, ao Plano Plurianual (PPA) e às diretrizes de gestão da Secretaria Municipal, voltadas à eficiência, economicidade e melhoria contínua dos serviços públicos.

A aquisição de materiais gráficos atende diretamente às necessidades das Secretarias do Município, garantindo o suprimento adequado e contínuo de insumos essenciais às atividades administrativas, educacionais e institucionais, evitando interrupções nos serviços e promovendo maior produtividade.

Além disso, a contratação por meio de Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços permite racionalização de recursos, otimização de processos e melhor controle orçamentário, em consonância com o planejamento anual e a gestão integrada das compras públicas. Dessa forma, a execução desta contratação contribui para a efetividade das políticas públicas, fortalecendo o planejamento estratégico e operacional da Administração Municipal.

XI. RESULTADOS PRETENDIDOS



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG
CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118
E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



Fundamentação: Demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis; (inciso IX do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21).

A contratação de materiais gráficos por meio do Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços tem como resultados pretendidos a maximização da economicidade e o melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis no Município de Juramento/MG.

Espera-se que a solução proporcione redução de custos, por meio da obtenção de preços mais competitivos e da racionalização das aquisições, evitando compras fracionadas e redundantes. Além disso, busca-se garantir a continuidade do fornecimento dos materiais necessários, de forma organizada e planejada, permitindo que os servidores desempenhem suas atividades com eficiência e sem interrupções.

A contratação também visa otimizar o uso dos recursos financeiros, aproveitando a possibilidade de registro de preços para atender à demanda de diversas Secretarias, e promover maior eficiência operacional, assegurando que os produtos adquiridos estejam de acordo com as especificações técnicas e atendam integralmente às necessidades institucionais.

Dessa forma, os resultados pretendidos refletem os princípios da eficiência, economicidade e efetividade na gestão pública, garantindo que a Administração Municipal realize uma contratação estratégica e vantajosa, alinhada às metas e diretrizes de planejamento institucional.

XII. PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS

Fundamentação: Providências a serem adotadas pela administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual ou adequação do ambiente da organização; (inciso X do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21 e art. 7º, inciso XI da IN 40/2020).



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG
CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG
CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118
E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



Antes da celebração do contrato, a Administração Municipal de Juramento/MG deverá adotar providências que assegurem a eficiência, controle e acompanhamento da execução contratual. Entre as medidas previstas estão a capacitação de servidores e empregados designados para fiscalização e gestão do contrato, garantindo que estes estejam aptos a acompanhar a entrega dos materiais, verificar a conformidade com as especificações técnicas e executar os controles necessários de forma sistemática e documentada.

Além disso, deverá ser realizada a adequação do ambiente organizacional, incluindo a disponibilização de sistemas e ferramentas para registro e acompanhamento das entregas, organização de estoques e controle financeiro, de modo a permitir o planejamento e monitoramento eficiente da execução contratual.

Também é necessária a conferência prévia das especificações técnicas dos materiais a serem adquiridos, o estabelecimento de cronogramas de entrega e rotinas de comunicação com o fornecedor, bem como a elaboração de procedimentos internos para registro de ocorrências e resolução de não conformidades.

Essas providências visam garantir que o contrato seja executado com transparência, eficiência e segurança jurídica, atendendo plenamente às necessidades das Secretarias do Município e aos princípios da eficiência, economicidade e efetividade na gestão pública, conforme disposto no art. 18, §1º, inciso X da Lei nº 14.133/2021 e no art. 7º, inciso XI da IN nº 40/2020.

XIII. IMPACTOS AMBIENTAIS E MEDIDAS DE TRATAMENTO

Fundamentação: Descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refugos, quando aplicável. (Inciso XII do § 1º do art. 18 da Lei 14.133/21.

A aquisição de materiais gráficos poderá gerar impactos ambientais relacionados ao consumo de papel, tinta, plástico e outros insumos, bem como ao descarte de



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG

CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG

CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118

E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



resíduos provenientes de embalagens e materiais defeituosos. Para minimizar esses impactos, deverão ser adotadas medidas mitigadoras que promovam a sustentabilidade e a eficiência no uso de recursos.

Entre as medidas previstas, destacam-se a priorização de produtos recicláveis ou com certificação ambiental, a utilização de materiais com menor consumo de energia em sua produção, e a implementação de logística reversa, garantindo o correto descarte e encaminhamento de resíduos para reciclagem ou reaproveitamento.

Além disso, recomenda-se que os fornecedores contratados estejam comprometidos com práticas ambientalmente responsáveis, incluindo redução de embalagens, otimização de transporte e entrega consolidada, contribuindo para minimização da emissão de poluentes.

Dessa forma, a contratação será realizada considerando os princípios da sustentabilidade, economicidade e eficiência, assegurando que os impactos ambientais sejam controlados e tratados de forma adequada, conforme previsto no inciso XII do §1º do art. 18 da Lei nº 14.133/2021.

DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE (OU NÃO) DA CONTRATAÇÃO

Considerando a análise técnica realizada, incluindo levantamento de necessidades, pesquisa de mercado, estimativa de quantidades e valores, avaliação de riscos, alinhamento com o planejamento estratégico e identificação de impactos ambientais, declara-se que a presente contratação de materiais gráficos para atendimento das Secretarias do Município de Juramento/MG é viável, tanto do ponto de vista técnico quanto financeiro.

A solução escolhida, consistente na realização de Pregão Eletrônico com Sistema de Registro de Preços, atende aos princípios da eficiência, economicidade, transparência e sustentabilidade, garantindo o fornecimento contínuo e adequado dos materiais, sem comprometer o orçamento municipal e assegurando a melhoria na gestão de recursos humanos, materiais e financeiros.



PREFEITURA MUNICIPAL DE JURAMENTO - MG

CNPJ: 18.017.368/0001-28

AV.: Antônio Maia Sobrinho, 43 - Centro - Juramento - MG

CEP: 39590-000 - Tel.: (038) 3236-1118

E-mail: juramentolicitacao.mg@gmail.com



Dessa forma, a contratação apresenta-se como a alternativa mais adequada e vantajosa para a Administração Municipal, atendendo integralmente às exigências legais e técnicas previstas na Lei nº 14.133/2021.

Juramento/MG, 09 de outubro de 2025

Gilvânia Cassia Caldeira Santos
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social

João Luis de Santos Santos Durães
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos

Dayanne Maria Mendes de Souza
Secretaria Municipal de Saúde

Venâncio Moreira Sobrinho
Secretaria Municipal de Administração

Raquel Cardoso Barbosa
Secretaria Municipal de Educação

Hebeth Junior Santos
Secretaria Municipal de Transporte

Warley Silveira Moreira
Secretário Municipal de Cultura, Lazer e Esporte.